

Informationen zur Präsentation der schriftlichen Hausarbeit für alle SchülerInnen der 10. Klassen

Wichtige Termine und einzuhaltende Fristen:

31.08.2018	Abgabe der Projektanträge (Fach und Thema)	13:00 Uhr
19.09.2018	Fristende für Änderung des Themenantrags!	
26.09.2018	Rückgabe der genehmigten Anträge	
19.10.2018	Abgabe der Hausarbeit	13:00 Uhr
12. und 13. 11.18	Präsentationsprüfungen	ganztägig

Versäumen eines Termins

Versäumt eine Schülerin oder ein Schüler aus einem von ihr oder ihm zu vertretenden Grund einen von der Schule gesetzten Termin (Themenantrag, Abgabe der Hausarbeit, Prüfung), so wird die gesamte Prüfung mit der Note „ungenügend“ bewertet und dem Fach GL zugeordnet. Versäumt ein Prüfling aus einem von ihm nicht zu vertretenden Grund einen Prüfungstermin (z.B. Krankheit), muss dies durch ein ärztliches Attest belegt werden. Eine telefonische Mitteilung an die Schule **muss bis spätestens 8.00 Uhr am entsprechenden Tag erfolgen.** Dies gilt auch für die Abgabe der Anträge und der Hausarbeit. Wird die Arbeit komplett oder weitestgehend **nur aus dem Internet ausgedruckt**, so kann sie mit „ungenügend“ wegen der **nicht erbrachten Prüfungsleistung** gewertet werden!

Beratende Lehrkraft

Ihr müsst euch **keine Beratende Lehrkraft** mehr suchen. Diese wird von dem Fachbereich zugeteilt. Vorabsprachen sind möglich. Ihr erhaltet von der Beratenden Lehrkraft zwei Termine. Klärt bitte unbedingt mit euren Fachlehrern ab, ob ihr an diesem Termin nicht könnt, weil ihr z.B. eine Arbeit schreibt und informiert die Beratenden Lehrkraft unverzüglich, falls ihr den Termin nicht wahrnehmen könnt.

Der Prüfungsantrag

Erlaubte Prüfungsfächer

Möglich sind folgende Fächer: **GL, Biologie, Chemie, Physik, Kunst, Sport, Religion bzw. Ethik.**
Das Thema muss eindeutig einem dieser Fächer zugeordnet werden.

Titel der Prüfung

Der Titel der Prüfung soll das Thema möglichst genau wiedergeben. Inklusive Leerzeichen darf er maximal 32 Zeichen umfassen. Der Titel erscheint genauso im Abschlusszeugnis wie angegeben. Bitte unbedingt auch Fehler achten!

Gliederungskonzept/Fragestellungen/Themenstichpunkte/Mind-Map sollen beigelegt werden.

Genehmigung

Die Genehmigung erfolgt durch die Schulleitung nach Einschätzung durch die jeweilige Fachleitung.

Grundlage der Genehmigung ist die Beantwortung dieser 6 Aussagen mit „ja“:

1. Das Thema ist inhaltlich eindeutig dem o.a. Unterrichtsfach zugeordnet.
2. Die Themenformulierung trifft eindeutig die Zielrichtung der Präsentation.
3. Dem Thema liegt mindestens eine Forscherfrage zugrunde.
4. Das Thema ist noch nicht ausführlich im Unterricht bearbeitet worden.
5. Das Thema ist auf die Anspruchsebene des mittleren Bildungsabschlusses bezogen.
6. Die Bearbeitung des Themas bedeutet für mich einen Lernzuwachs.

Ausfüllen und Abgabe des Antrags

Bitte nur die erste Seite des Antrags auszufüllen. Der Antrag muss **vollständig ausgefüllt** und **unterschieden fristgerecht im Sekretariat** abgegeben werden.

Alle Anträge sowie die Hausarbeit **sind im Sekretariat**, nicht bei der Beratenden Lehrkraft oder dem Klassenlehrer, **abzugeben**. Sie werden dort mit einem Eingangsstempel versehen.

Nicht genehmigter Antrag:

Zusammen mit der Beratenden Lehrkraft wird das Thema neu formuliert und rechtzeitig vor Fristende ein neuer Antrag abgegeben. **Beratende Lehrkraft und Prüfungsfach können nicht mehr verändert werden!**

Die Prüfung

1. Der Prüfungsraum kann ca. 40 Minuten vor der Prüfung für die Prüfung vorbereitet bzw. eingerichtet werden. Schlüssel gibt es im Sekretariat.
2. Die Prüfungskommission besteht aus: Prüfungsvorsitzende(r), der beratenden Lehrkraft und einer Lehrkraft als Protokollant(in).
3. Die reine Präsentationsdauer der Hausarbeit dauert ca. 10-12 Minuten, anschließend noch ca. 10-15 Minuten für Rückfragen. Die schriftliche Hausarbeit selbst ist nicht Grundlage der Bewertung. Sie dient der Vorbereitung auf die Präsentation und dem Prüfungsausschuss für **Nachfragen**.
4. Die Prüfungsräume werden dir zugeteilt. Bei der Abgabe der Hausarbeit füllst du ein entsprechendes Formular aus, falls du einen besonderen Raum benötigst (Beamer, Fachraum). In der Regel werden in den Räumen 10-80 – 10.84 Beamer und Notebooks aufgebaut.
5. Du bist **nicht** dafür verantwortlich, falls die Technik im Prüfungsraum nicht funktioniert. Aber: Falls du eine **Powerpointpräsentation** verwendest **musst** du diese in mehreren Versionen (bei Open-Office auch ein Windowsformat) und sicherheitshalber **unbedingt auch als PDF abspeichern** und zur Prüfung mitbringen!

Bewertungskriterien der Präsentation:

Fachkompetenz: (Achtung: Die Fachkompetenz macht 50% der Note aus!)

Gliederung des Inhaltes, Inhaltliche und fachliche Ansprüche, überzeugende Argumentation, fachgerechte Vorgehensweise, **Beantwortung der Rückfragen (!)**

Wenn die Fachkompetenz nicht mehr ausreichend ist, kann die Prüfung nicht besser als ausreichend bewertet werden!

Methodenkompetenz: (25%)

Darstellung und Visualisierung, Anschaulichkeit der Materialien, Beherrschung und Einbindung der Medien (Plakate, Folien, Modelle, Geräte, Versuche, Power-Point, u.a.). Informationsbeschaffung, Statistiken, Quellenerläuterung

Quellen müssen vorgestellt und ggf. im Frageteil genau benannt werden.

Persönliche Kompetenz: (25%)

Freies Reden, Ausdrucksfähigkeit, Auftreten, Problemlöse- und Reflexionsfähigkeit, Selbständigkeit Gesamteindruck

Tipps für eine gelungene Präsentation

1. Beginne deinen Vortrag mit einer freundlichen Begrüßung.
2. Überlege dir einen interessanten Einstieg.
3. Stelle die Struktur /Gliederung deiner Präsentation vor.
4. Konzentriere dich auf das Wesentliche.
5. Vermeide flapsige Ausdrücke.
6. Benutze keine Begriffe, die du nicht verstehst.
7. Trainiere den Einsatz von technischen Geräten (Beamer, Smartboard, etc.)
8. Beende deinen Vortrag mit einem Schlusswort.

Formale Vorgaben für die schriftliche Hausarbeit

- DIN a 4 Schnellhefter mit durchsichtigem Deckel
- Deckblatt (eine Vorlage zum Download auf der Homepage der MNS unter „Downloads“)
- Gliederung mit numerischer Einteilung
- Blätter nicht in Klarsichtfolien stecken
- Umfang ca. 5-6 Seiten reiner Text mit **normaler Schriftgröße (10-12)** und Rand
- **Quellenangabe** auf dem letzten Blatt in alphabetischer Reihenfolge
- Verfasser: Titel des Buches. Erscheinungsort, Erscheinungsjahr
- bei Internetrecherche **genaue Angabe der Internetadresse und Datum**, wann die Seite besucht wurde
- im Anhang ergänzende Materialien / Statistiken o.ä.