

An die
Martin-Niemöller-Schule
Praktikumsbestätigung
z. Hd. Sekretariat
Freiherr-vom-Stein-Straße 5
64560 Riedstadt Goddelau

Platzbestätigung für das Betriebspraktikum der Klasse

☐ 8 __

☐ 9 __

Wir stellen

Name, Vorname

Straße

PLZ, Wohnort

in der Zeit vom _____ bis _____ einen Praktikumsplatz zur Verfügung.

Dieser Praktikumsplatz vermittelt das Berufsbild

Praktikumsbetreuer/in des Betriebes:

Wir sind telefonisch zu erreichen unter:

Mail-Adresse:

Die Arbeitszeit ist von _____ Uhr bis _____ Uhr. Pausen: _____

Die Schülerinnen und Schüler sind während des Praktikums im Rahmen der gesetzlich vorgeschriebenen Schülerunfallversicherung versichert. Darüber hinaus besteht auch eine Haftpflichtversicherung für Personen- und Sachschäden. Die Kenntnisnahme des Merkblattes zum Betriebspraktikum von Schülerinnen und Schülern und des Blattes Datenschutz im Betriebspraktikum für Praktikantinnen und Praktikanten / Verpflichtung zur Verschwiegenheit (siehe Anlage) wird hiermit bestätigt.

Name und Anschrift Betrieb:

Ort und Datum

Unterschrift und Betriebsstempel